

REGULAMIN WALNEGO ZEBRANIA

Stowarzyszenia Ogrodowego „Niezapominajka” w Sztumie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem” jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być Zwyczajne i Nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie zwołuje Zarząd na podstawie podjętej uchwały, zawiadamiając członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed terminem.
4. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Zarząd załącza materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Walne Zebranie wraz z projektami uchwał przewidzianych do podjęcia.
5. Jeśli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków zwyczajnych, wówczas w drugim terminie Walnego Zebrania uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków obecnych na Zebraniu.
6. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie trzydziestu minut po pierwszym terminie.

§ 2

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia.
2. Po otwarciu Walnego Zebrania członkowie zwyczajni Stowarzyszenia dokonują spośród siebie wyboru jego Przewodniczącego, Sekretarza oraz Komisji Mandatowej i Komisji Uchwał i Wniosków.
3. Przewodniczącym Walnego Zebrania nie może być Prezes Zarządu oraz Przewodniczący Komisji Rozjemczej i Komisji Rewizyjnej.
4. W przypadku Walnego Zebrania o charakterze wyborczym zebrani członkowie dokonują ponadto wyboru Komisji Wyborczej.
5. Komisja Wyborcza składa się z co najmniej 3 członków.
6. Komisja Mandatowa składa się z 2 członków.
7. Komisja Uchwał i Wniosków składa się z co najmniej 2 członków.
8. Wszystkie głosowania w tej części Walnego Zebrania są jawne.

§ 3

1. Walne Zebranie obraduje według przyjętego porządku obrad, niniejszego regulaminu, w oparciu o Statut Stowarzyszenia.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje jego Przewodniczący.

§ 4

Członek zwyczajny Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu podpisując własnoręcznie listę obecności.

§ 5

Z obrad Walnego Zebrania jego Sekretarz sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący oraz Sekretarz Zebrania.

Rozdział II

Sprawy wyborcze, podejmowanie uchwał

§ 6

1. Wyboru Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej dokonuje Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym.
2. Wybory organów Stowarzyszenia mogą być tajne, o ile tak postanowi Walne Zebranie w drodze uchwały.
3. Przed przystąpieniem do wyborów do organów Stowarzyszenia Walne Zebranie ustala liczbę członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej.
4. Zgłoszenia kandydatów do organów Stowarzyszenia następują bezpośrednio na Walnym Zebraniu w obecności uprawnionych do kandydowania osób zgłaszanych.
5. Wybrani do organów są kandydaci, którzy po ich zgłoszeniu wyrazili zgodę na kandydowanie, a w wyborach uzyskali bezwzględną większość głosów, przy czym w tym samym czasie można być członkiem tylko jednego organu Stowarzyszenia.

Odwołanie członków organów Stowarzyszenia

Wybory uzupełniające

§ 7

1. Walne Zebranie z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej może odwołać – przed upływem kadencji - Prezesa Zarządu Stowarzyszenia lub któregoś z jego członków, a także Przewodniczących lub poszczególnych członków Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej – w przypadkach określonych Statutem lub szczególnie uzasadnionych.

2. W razie gdy w trakcie kadencji zmniejszenie składu organu Stowarzyszenia przekroczy ustaloną połowę - Walne Zebranie dokonuje wyboru uzupełniającego, stosując odpowiednio przepisy dotyczące wyboru, na czas do zakończenia kadencji.
3. Do podjęcia uchwały o odwołaniu członka organu Stowarzyszenia wymagana jest większość 2/3 głosów.

Głosowanie

§ 8

1. W przypadku jawnych głosowań nad wyborem członków organów Stowarzyszenia głosy liczone są przez Komisję Wyborczą.
2. W przypadku podjęcia uchwały o głosowaniu tajnym - głosowanie odbywa się na kartach wyborczych przygotowanych przez Komisję Wyborczą. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż ustalona.
3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów i zgłoszono więcej niż jednego kandydata, to w kolejnych turach głosowania skreśla się z listy kandydatów tego, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.
4. Organy Stowarzyszenia konstituują się w ciągu 14 dni od wyboru.

Przyjęcie uchwał

§ 9

Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków, o ile Statut nie stanowi inaczej.

§ 10

1. Zwyczajne Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad.
2. Proponowany w zawiadomieniu porządek obrad może być przez zwyczajne Walne Zebranie zatwierdzony, zmieniony lub rozszerzony w drodze uchwały podjętej z inicjatywy Przewodniczącego Zebrania, po jego wyborze.
3. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.

Wnioski formalne

§ 11

1. Przewodniczący Zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania lub w związku z dyskusją, jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub

sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.

2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
3. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski o:
 - 1) przerwanie lub odroczenie Walnego Zebrania na inny termin,
 - 2) przejście do porządku obrad,
 - 3) głosowanie bez dyskusji,
 - 4) zmianę porządku obrad,
 - 5) ograniczenie czasu wystąpień mówców,
 - 6) stwierdzenie kworum,
 - 7) przeliczenie głosów,
 - 8) zmianę Przewodniczącego Walnego Zebrania.
4. O wniosku formalnym, o którym mowa w ust. 3 Walne Zebranie rozstrzyga większością głosów obecnych członków.

Podejmowanie apeli i oświadczeń

§ 12

W trybie przewidzianym dla uchwał Walnego Zebrania można podejmować:

- 1) apele – zawierające prawnie nie wiążące wezwanie danego podmiotu do określonego zachowania się, podjęcia inicjatywy lub zadania,
- 2) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie.

Rozdział III

Organy Walnego Zebrania

§ 13

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany,
- uchwalenie regulaminów działania organów Stowarzyszenia,
- uchwalenie regulaminów określających zasady funkcjonowania i użytkowania działek oraz terenów i obiektów ogólnych w ogrodzie działkowym,
- udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- ustalenie liczby oraz wybór członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Rozjemczej,

- ocena działalności Zarządu za okres sprawozdawczy na podstawie przedstawionego sprawozdania Zarządu,
- rozpatrzenie sprawozdania i wniosków Komisji Rewizyjnej dotyczących działalności Zarządu w okresie sprawozdawczym,
- rozpatrzenie sprawozdania Komisji Rozjemczej i jej wniosków,
- zatwierdzenie, na wniosek Komisji Rewizyjnej, sprawozdania z działalności Zarządu oraz sprawozdania finansowego Stowarzyszenia,
- uchwalanie rocznych planów pracy i preliminarzy finansowych Stowarzyszenia,
- ustalenie wysokości składki członkowskiej,
- ustalenie zasad wnoszenia i wysokości wpisowego uiszczanego przez osoby przyjmowane w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia,
- uchwalanie niezbędnych opłat na potrzeby ogrodu działkowego wraz z terminami ich płatności,
- dokonanie wyborów uzupełniających do organów Stowarzyszenia z zastrzeżeniem § 25 ust. 3
- nadanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia,
- podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
- podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
- podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.

§ 14

Walne Zebranie realizuje swoje kompetencje poprzez działania organów wyłonionych spośród członków Stowarzyszenia, którymi są:

- 1) Przewodniczący
- 2) Sekretarz
- 3) Komisja Mandatowa
- 4) Komisja Uchwał i Wniosków
- 5) Komisja Wyborcza

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 15

1. Przewodniczący kieruje przebiegiem obrad i prac Walnego Zebrania..
2. Kompetencje i obowiązki Przewodniczącego obejmują:
 - 1) prowadzenie zebrania zgodnie z porządkiem obrad i czuwanie nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym regulaminem,

- 2) przedstawienie zebranych do zatwierdzenia ustalonego porządku obrad Zebrania oraz zgłoszonych wniosków w sprawie zmiany porządku obrad,
- 3) udzielanie głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 4) sprawowanie pieczy nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydawanie stosownych zarządzeń porządkowych,
- 5) ustalenie sposobu i kolejności głosowania,
- 6) podejmowanie innych czynności wynikających z Regulaminu Walnego Zebrania,
- 7) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad - ogłoszenie podjętych uchwał i zamknięcie Walnego Zebrania,
- 8) sporządzenie i podpisanie protokołu – wspólnie z Sekretarzem,;
- 9) protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska przewodniczącego i sekretarza zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, numery i treść podjętych uchwał i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

§ 16

Do zakresu działania Sekretarza Walnego Zebrania należy:

- 1) protokołowanie przebiegu Zebrania,
- 2) rejestrowanie treści składanych wniosków i przekazywanie ich Przewodniczącemu Zebrania do rozstrzygnięcia o skierowaniu do Komisji Uchwał i Wniosków w celu dalszego procesowania,
- 3) sporządzenie protokołu Walnego Zebrania.

§ 17

Do zakresu działania Komisji Mandatowej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) sprawdzenie listy obecności i oświadczenie dotyczące prawomocności Zebrania,
- 3) sporządzenie sprawozdania z podjętych czynności i złożenie go do protokołu Zebrania.

§ 18

Do zakresu działania Komisji Uchwał i Wniosków należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,

- 2) sprawdzanie dopuszczalności wniosków formalnych na wniosek Przewodniczącego,
- 3) zliczanie głosów oddanych w głosowaniach nad uchwałami Walnego Zebrania oraz w przedmiocie zgłoszonych wniosków formalnych.
- 4) sporządzenie protokołu z głosowań nad uchwałami Walnego Zebrania lub wnioskami formalnymi i przekazanie go Sekretarzowi.

§ 19

Do zakresu działania Komisji Wyborczej należy:

- 1) wybór przewodniczącego Komisji,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów proponowanych do organów Stowarzyszenia'
- 3) sporządzenie list wyborczych,
- 4) przeprowadzenie głosowań,
- 5) zliczenie głosów oddanych w głosowaniu jawnym,
- 6) przygotowanie kart wyborczych (w przypadku głosowania tajnego),
- 7) sprawdzenie urny wyborczej (w przypadku głosowania tajnego),
- 8) zebranie głosów do urny zgodnie z listą obecności oraz obliczenie z uwzględnieniem ważności oddanych głosów,
- 9) sporządzanie i podpisanie protokołów z wyborów i ogłaszanie ich wyników,
- 10) przekazanie sporządzonej dokumentacji Sekretarzowi Zebrania..

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 20

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Rozdział IV Przepisy końcowe

§ 21

W Walnym Zebraniu mogą brać udział z głosem doradczym przedstawiciele organizacji zrzeszających Stowarzyszenie oraz zaproszeni goście.

§ 22

1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej albo 1/3 ogółu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały, w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 23

Regulamin Walnego Zebrania został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 16 kwietnia 2015r. i wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.